



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ШКОЛАЕ
«БЕЛОМЕСТНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

308570, РФ, Белгородская область, Белгородский район, с. Беломестное, ул. Центральная. 64,
тел./факс (4722)299171, E-mail belshcool@mail.ru

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета
Протокол № 1 от
30.08.2023г.

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2023г.

Утверждено
Приказом по школе
№ 110 от 31.08.2023г.

Директор школы __Е.А. Литвиненко



*Положение
о формах, периодичности, порядке контроля успеваемости
и промежуточной аттестации
обучающихся 1-11 классов
МОУ «Беломестненская СОШ»*

1. Общие положения

1.1. Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (далее - Положение) конкретизирует положения образовательной программы МОУ «Беломестненская СОШ» в части регламентации процесса функционирования *системы оценки достижения учащимися планируемых результатов освоения образовательной программы* и определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости учащихся; формы и порядок проведения их промежуточной аттестации, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № **286** (далее – ФГОС-2021 НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № **287** (далее – ФГОС-2021 ОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № **413** (далее – ФГОС СОО); с изменениями (далее - ФГОС СОО);
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения РФ от 16.11.2022 № **992** "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (Зарегистрирован в 22.12.2022 № 71762);
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения РФ от 16.11.2022 № **993** "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрировано 22.12.2022 № 71764);
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Приказ Минпросвещения РФ от 23.11.2022 № **1014** "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71763);
- Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 № **1023** «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрирован 21 марта 2023 г.);
- Федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 № **1025** "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрирован 21 марта 2023 г.);
- Федеральной адаптированной образовательной программой общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 № **1026** "Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)" (Зарегистрирован в Минюсте РФ 30.12.2022 г.);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" (Зарегистрирован 12.05.2023 № 73292);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" (Зарегистрирован 15.05.2023 № 73314);
- приказом Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. N 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов" (с изменениями и дополнениями).
- уставом МОУ Беломестненская СОШ»;
- основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ООП);
- дополнительными общеобразовательными программами ОО.

1.3. В основе оценочной деятельности в МОУ «Беломестненская СОШ» лежит системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход проявляется в оценке способности учащихся к решению учебно- познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Уровневый подход служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с учащимися. Согласно этому подходу за точку отсчёта принимается базовый уровень образовательных достижений, необходимый для продолжения образования и реально достигаемый большинством учащихся. Достижение этого уровня интерпретируется как безусловный учебный успех ребёнка, как исполнение им требований стандарта. Уровневый подход реализуется за счёт фиксации достижения учащимися планируемых результатов базового уровня и уровней выше и ниже базового.

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется путём:

- оценки предметных и метапредметных результатов;
- использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся и для итоговой оценки; использования контекстной информации (об особенностях учащихся, условиях и процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга: стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических (в том числе исследовательских) и творческих работ;
- использования форм работы, обеспечивающих возможность включения младших школьников в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);

- использования мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий.

1.4. Основными **направлениями** и **целями** оценочной деятельности в МОУ «Беломестненская СОШ» являются:

- 1) оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней; оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- 2) оценка результатов деятельности МОУ «Беломестненская СОШ» как основа аккредитационных процедур.

1.5. Основным **объектом** системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы образовательной организации. Эти требования конкретизированы в разделе «Общая характеристика планируемых результатов освоения основной образовательной программы» настоящего документа. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

1.6. Внутренняя оценка включает:

- 1) стартовую педагогическую диагностику;
- 2) текущую, тематическую, итоговую оценку;
- 3) портфолио;
- 4) психолого-педагогическое наблюдение;
- 5) внутришкольный мониторинг образовательных достижений.

1.7. К внешним процедурам относятся:

- 1) независимая оценка качества образования;
- 2) мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.

2. Содержание, формы и порядок проведения стартовой диагностики обучающихся

2.1. Стартовая диагностика в МОУ «Беломестненская СОШ» проводится с целью оценки готовности к обучению на уровне начального, основного и среднего общего образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика проводится в начале 1 класса. Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика проводится в начале 5 класса по всем предметам учебного плана. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика проводится в начале 10 класса по всем предметам учебного плана. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.5. Стартовая диагностика может проводиться с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Стартовая диагностика проводится в начале

- 6 класса по обществознанию,
- 7 класса по информатике и физике,
- 8 класса по ОБЖ и химии.

2.7. Стартовая диагностика записывается учителем в календарно-тематическом планировании и в электронном журнале рядом с темой урока. В общешкольном графике оценочных процедур стартовая диагностика не отражается.

2.8. Для проведения стартовой диагностики издается приказ по МОУ «Беломестненская СОШ», в котором определяются сроки и этапы проведения диагностики, параллели классов, участвующих в диагностике, учебные предметы, ответственные, утверждаются контрольно-измерительные материалы.

2.9. Контрольно-измерительные материалы для проведения стартовой диагностики могут содержать не более 5 (пяти) заданий, в том числе заданий, направленных на оценку формирования функциональной грамотности обучающихся.

2.10. На проведение стартовой диагностики отводится не более 25 минут учебного времени.

2.11. По результатам стартовой диагностики учителя-предметники заполняют итоговый протокол по каждому классу (приложение 1).

2.12. Анализ результатов стартовой диагностики проводится классным руководителем, который формулирует заключение по каждому обучающемуся: «готов»/ «готов с рекомендациями»/ «не готов».

2.13. Статус «готов» присваивается обучающемуся в том случае, если в итоговом протоколе по всем графам стоит отметка «+»;

статус «готов с рекомендациями» - если есть хотя бы в одной графе стоит «-» и имеются рекомендации;

статус «не готов» - если по всем графам отметка «-».

2.14. Исходя из анализа результатов стартовой диагностики учителя-предметники совместно с классными руководителями выявляют обучающихся, требующих индивидуального подхода и формируют «группы риска» или группы временного состава для организации индивидуальных занятий.

2.15. Итоги стартовой диагностики обсуждаются на педагогическом совете.

2.16. По итогам стартовой диагностики издается приказ, в котором утверждаются сформированные «группы риска» или группы временного состава, утверждаются график индивидуальных занятий с обучающимися и график повторной диагностики.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль и оценка предусматривает систематическую проверку овладения содержанием учебного предмета, отраженного в поурочно-тематическом планировании. Текущая оценка направлена на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

3.2. Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

3.3. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

3.4. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учетом особенностей учебного предмета.

3.5. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного

процесса.

3.6. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим соответствующий предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

3.7. Для проведения текущего контроля учитель может использовать задания, не стандартизированные по содержанию, процедуре и способам проверки. **Формы текущего контроля** успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и другие. Руководители методических объединений, заместители директора контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся **1 класса** осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

3.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся **2-11 классов** осуществляется в виде отметок в электронном журнале по пятибалльной системе: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»:

балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видеоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно.

балл «4» ставится, когда обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускаются серьезные ошибки; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видеоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.

балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

3.10. Устные, письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются одной отметкой по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются 2 отметки (Например, «5/5»).

3.11. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

3.12. Отметки за устные ответы выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающихся сразу после проведения урока. Отметки за выполненные письменные работы заносятся в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за сочинение или изложение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 14-ти дней с того урока, на котором велась подготовка к домашнему сочинению).

3.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3.14. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

3.15. По результатам текущего контроля учитель планирует и проводит мероприятия по индивидуализации учебного процесса: дополнительные консультации, взаимообучение с более успевающими обучающимися, дифференцированные задания и др.

3.16. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее организационной моделью.

3.17. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

3.18. В рамках текущего контроля успеваемости обучающихся 2-11 классов предусматриваются **административные формы контроля**:

- **входной контроль** – проводится выборочно (в соответствии с планом внутришкольного контроля) в сентябре;
- **рубежный контроль** – проводится выборочно (в соответствии с планом внутришкольного контроля) в январе;
- **итоговый контроль** – проводится выборочно (в соответствии с планом внутришкольного контроля) в апреле - мае.

3.18. Текущий контроль образовательных результатов учащихся проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы:

личностным, включающим готовность и способность учащихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки учащихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом-психологом);

метапредметным, включающим освоенные учащимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями;

предметным, включающим освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

3.19. В целях обеспечения комплексного подхода к оценке результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, позволяющего вести **оценку метапредметных и личностных результатов**, в школе проводится психолого-педагогический мониторинг, который позволяет отследить динамику формирования и развития УУД у каждого обучающегося школы (приложение 2).

3.20. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией МОУ «Беломестненская СОШ» в ходе внутреннего психолого-педагогического мониторинга. Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета школы. Инструментарий строится на межпредметной основе и включает диагностические материалы по оценке читательской

и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

3.21. Для проверки читательской грамотности проводится письменная работа на межпредметной основе;

для проверки цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;

для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий - экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

3.22. Результаты, полученные в ходе психолого-педагогического мониторинга, заносятся в карту развития ребенка и являются конфиденциальной информацией. К анализу и обсуждению на педагогических советах могут быть предложены основные тенденции формирования и развития УУД обучающихся.

3.23. Итоги психолого-педагогического мониторинга обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Школы.

4. Содержание, формы и порядок проведения тематического контроля успеваемости обучающихся

4.1. Цель тематического контроля - определить уровень достижения планируемых результатов всех обучающихся по целой теме (разделу) учебного предмета для коррекции учебного процесса и его индивидуализации. Тематический контроль представляет собой оценку уровня освоения раздела, темы; уровня сформированности предметных умений, выявление трудностей при завершении изучения раздела, темы.

4.2. По результатам тематического контроля происходит планирование и корректировка индивидуальных образовательных траекторий, направленных на преодоление выявленных трудностей при усвоении темы.

4.3. Формами проведения тематического контроля могут быть устные и письменные проверочные работы, соотнесённые с целями изучения и содержанием темы, ведущими видами деятельности при освоении раздела, темы; задания на формирование самооценки и рефлексии.

4.4. При проведении тематического контроля используются единые стандартизированные, утвержденные в рабочей программе по учебному предмету, оценочные материалы.

4.5. Формы проведения тематического контроля на уровне начального общего образования: контрольный диктант, контрольное списывание, чтение наизусть, проверка техники чтения, защита проекта.

4.6. Формы проведения тематического контроля на уровне основного общего образования: контрольное изложение и сочинение, стандартизированная работа в формате ВПР, ОГЭ, комплексная работа, выполнение нормативов, защита проекта и др.

4.7. Формы проведения тематического контроля на уровне среднего общего образования: комплексный анализ текста, стандартизированная работа в формате ВПР, ЕГЭ, контрольная работа, ситуационные задачи, защита проекта и др.

4.8. Выполнение тематических контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

4.9. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется

возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение недели в рамках соответствующей учебной четверти либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

4.10. Отметка за контрольную работу вносится в электронный журнал в плановый день проведения контрольной работы с комментарием «отработка».

4.11. Конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных обучающимися, устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора и с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. В случае повторной неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка «неудовлетворительно».

4.12. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели для обучающихся 2-4-х классов, может быть проведено не более трёх контрольных работ; для обучающихся 5-11-х классов — не более четырёх контрольных работ. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора, согласующего время и место проведения контрольных работ.

5. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся по всем предметам учебного плана, которая проводится по итогам учебных периодов: четверти, полугодия, года (Письмо Минпросвещения России от 13.01.2023 N 03-49 "О направлении методических рекомендаций", п. 19.39 ФОП НОО).

5.2. **Целью** промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

5.3. Промежуточная аттестация является основанием для перевода обучающихся в следующий класс и проводится для обучающихся 1-11 классов.

5.4. Промежуточная аттестация в МОУ «Беломестненская СОШ» подразделяется на:

• **годовую аттестацию** - оценка качества освоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год на основе накопленной оценки (четвертных/полугодовых оценок) как среднее арифметическое с учетом математического округления;

• **четвертную и полугодовую аттестацию** - оценка качества освоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год на основе накопленной оценки (текущих/тематических оценок) как среднее арифметическое с учетом математического округления.

5.5. Округление в сторону большего числа происходит в соответствии со следующим принципом:

отметка «3» выставляется в случае, если ученик получил средний балл не ниже 2,5.

отметка «4» выставляется в случае, если ученик получил средний балл не ниже 3,5.

отметка «5» выставляется в случае, если ученик получил средний балл не ниже 4,5.

5.6. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

5.7. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 (67%) учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

5.8. Запись «н/а» (не аттестован) может производиться за четверть (полугодие) и год только в случае, если обучающийся пропустил все занятия за отчётный период (четверть, полугодие). Если школьник присутствовал на части уроков, то необходимо организовать с ним дополнительные занятия и аттестовать его.

5.9. Отметки по учебным предметам за четвертную, полугодовую и годовую промежуточную аттестацию должны быть выставлены не позднее последнего дня соответствующего учебного периода.

5.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой и годовой промежуточной аттестации через электронный журнал, а также путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме через уведомление под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления (приложение 3). Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

5.11. Отметки за годовую промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс или для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

5.12. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации по тому или иному учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией МОУ «Беломестненская СОШ».

5.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического совета МОУ «Беломестненская СОШ».

5.14. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (ФГОС-2021), (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления (см. п. 5.5).

5.15. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (ФГОС-2021), (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления (см. п. 5.5).

5.16. 13.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронном журнале и в виде распечатанных данных.

5.17. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации (Приложение 1).

6. Содержание, формы и порядок проведения итогового контроля успеваемости обучающихся

6.1. Итоговая оценка представляет собой процедуру внутренней оценки освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня образования и

складывается из результатов накопленной оценки (оценок за промежуточную аттестацию по итогам учебных четвертей, полугодий, года) и итоговой работы по предмету. Определяется как среднее арифметическое с учетом математического округления (см. п. 5.5).

6.2. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании предмета с учетом формируемых метапредметных действий.

6.3. Итоговая оценка выставляется педагогическим работником в 4, 9 и 11 классах.

6.4. Итоговая оценка в 4 классе складывается из результатов накопленной оценки (оценок за промежуточную аттестацию **по итогам учебных четвертей и года**) и **итоговой работы по предмету**, определяется как среднее арифметическое с учетом математического округления (см. п. 5.5).

6.5. Итоговая работа в 4 классе выполняется по всем предметам учебного плана в апреле-мае текущего учебного года и является обязательной для выполнения всеми обучающимися.

6.6. Итоговая оценка в 9 и 11 классах выставляется в соответствии приказом Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. № 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов".

6.7. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является **защита итогового индивидуального проекта**, которая рассматривается как допуск к государственной итоговой аттестации.

6.8. Итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и др.).

6.9. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. Для каждого учащегося 9 класса разрабатывается план, который включает:

- содержание и направленность проекта;
- виды проектной деятельности;
- критерии оценки проекта;
- требования к защите проекта.

6.10. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- а) *письменная работа* (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);
- б) *материальный объект, макет*, иное конструкторское изделие;
- г) *отчётные материалы по социальному проекту*, которые могут включать как тексты, так мультимедийные продукты.

6.11. Критерии оценки проектной работы разрабатываются с учётом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования. Индивидуальный проект оценивается по следующим критериям:

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем: умение определить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование принятого решения; создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

2. **Сформированность предметных знаний и способов действий:** умение раскрыть содержание работы, использовать имеющиеся знания и способы действий грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой.

3. **Сформированность регулятивных действий:** умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

4. **Сформированность коммуникативных действий:** умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Ниже приводится примерное содержательное описание каждого из вышеназванных критериев.

Примерное содержательное описание каждого критерия

| Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем | |
|--|---|
| Базовый уровень | Повышенный уровень |
| <i>самостоятельно ставит проблему и находит пути её решения;</i> | <i>продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками</i> |
| <i>продемонстрирована способность приобретать новые знания и осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного</i> | <i>критического мышления; способность на этой основе приобретать новые знания и осваивать новые способы действий, достигать более глубокое понимание проблемы</i> |
| Предметные знания и виды деятельности | |
| Базовый уровень <i>Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки</i> | Повышенный уровень <i>Продемонстрировано свободное владение предметом, творческое применение предметных знаний, высокий уровень интерпретации материала.</i> |
| Регулятивные действия | |
| Базовый уровень <i>Работа имеет четкий план. Отдельные компоненты выполнялись с помощью руководителя. Наличие аргументированности, самооценки, самоконтроля.</i> | Повышенный уровень <i>Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления.</i> |
| Коммуникативные действия | |
| Базовый уровень <i>Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы</i> | Повышенный уровень <i>Тема ясно определена и пояснена. Текст хорошо структурирован. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.</i> |

6.12. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

6.13. Защита проекта осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии на школьной конференции. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя. Критерии

оценки проектной работы разработаны с учетом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования.

6.14. С целью определения степени самостоятельности учащихся при выполнении ИИП учитывается три уровня сформированности навыков проектной деятельности: менее 26 баллов – низкий уровень, от 27 до 36 баллов – базовый уровень, от 37 до 51 балла – повышенный уровень.

| Уровень | Количество баллов | Отметка | |
|------------|-------------------|-------------------------|------------|
| Низкий | менее 26 | «2» неудовлетворительно | НЕ зачтено |
| Базовый | от 27 до 36 | «3» удовлетворительно | Зачтено |
| Повышенный | от 37 до 46 | «4» хорошо | Зачтено |
| | от 47 до 51 | «5» отлично | |

6.15. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» в личном деле в формате «5» отлично/зачтено.

6.16. В документ государственного образца об уровне образования — аттестат об основном общем образовании — отметка выставляется в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. N 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов" (с изменениями и дополнениями).

6.17. Результаты выполнения индивидуального проекта могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника Школы на избранное им направление профильного образования.

7. Содержание, формы и порядок ведения портфолио обучающихся

7.1. Портфолио – это форма систематической, целенаправленной и непрерывной оценки, а главное, самооценки учебных результатов.

7.2. Портфолио:

- является перспективной формой фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной, спортивной и др.;

- является важным элементом практико – ориентированного, деятельностного подхода к образованию;

- является основанием для составления рейтингов учащихся основного общего образования по итогам обучения;

- рассматривается как «коллекция» работ и образовательных результатов учащегося, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях;

- способствует формированию самостоятельности мышления обучающегося.

7.3. **Цель** создания портфолио - представить документированные результаты учебной и внеурочной деятельности обучающегося, проследить его индивидуальный прогресс, достигнутый в процессе получения образования, оценить его образовательные достижения и дополнить результаты традиционных форм контроля качества образования.

7.4. Участниками работы над портфолио являются учащиеся, их родители (законные представители), классный руководитель, учителя-предметники, администрация школы.

7.5. Содержание, формы и порядок ведения портфолио обучающихся на всех уровнях общего образования регламентируется Положением о ведении портфолио обучающихся МОУ «Беломестненская СОШ».

8. Содержание, формы и порядок психолого-педагогического наблюдения

8.1. Психолого-педагогическое наблюдение – это фиксированная, изложенная понятно для других, предметно представленная система сбора и обработки эмпирических данных об образовательном процессе, включает в себя анализ и оценку организации процесса обучения, а также воспитательной работы.

8.2. Главная *цель* психолого-педагогического наблюдения в школе - корректировка и совершенствование образовательного процесса на основе полученных данных.

8.3. *Объектом* психолого-педагогического наблюдения может быть отдельный обучающийся или педагог, группа обучающихся или педагогов.

8.4. *Предметом* наблюдения является педагогическое содержание деятельности педагогических работников и учащихся (например, взаимодействие между учителем и учениками, взаимодействие конкретного ученика со сверстниками, решение проблемных ситуаций, объем нагрузки и т.д.).

8.5. В МОУ «Беломестненская СОШ» используются следующие *виды* психолого-педагогического наблюдения:

- непосредственное и опосредованное;
- долговременное и кратковременное;
- открытое и скрытое;
- систематическое и несистематическое;
- сплошное и выборочное.

8.6. Непосредственное наблюдение может проводить администрация школы, руководители методических объединений, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, непосредственно наблюдая за деятельностью обучающихся или педагогов. Опосредованное наблюдение проводит администрация школы, используя готовые результаты наблюдений, подготовленные другими лицами: сообщения педагогических работников, педагогические характеристики учеников, видеозаписи проведения контрольно-оценочных процедур и др.

8.7. Кратковременное наблюдение проводится в определенное время дня, в течение одного часа, нескольких минут и т. д. Долговременное наблюдение применяется при изучении развития социальных отношений, складывающихся в группе учащихся, в классе в течение нескольких лет. Цель такого наблюдения — обнаружить причины явления с тем, чтобы его объяснить и прогнозировать.

8.8. Открытое наблюдение предполагает, что объект исследования знает о том, что за ним наблюдают. Скрытое наблюдение проводится незаметно для наблюдаемого.

8.9. Систематическое наблюдение проводится на регулярной основе. Оно заранее планируется и реализуется по определенному сценарию. Несистематическое наблюдение проводится в свободной форме, нерегулярно, по мере необходимости.

8.10. Сплошное наблюдение предполагает, что наблюдатель будет фиксировать все особенности поведения, а при выборочном обращает внимание только на определенные поведенческие акты, фиксирует их частоту, продолжительность и т. п.

8.11. *Этапы* проведения наблюдения:

- Определение цели наблюдения и выбор объекта.
- Определение вида наблюдения, сроков проведения мероприятий, составление плана, разработка шкалы оценки результатов.
- Проведение непосредственного наблюдения и фиксирование полученных результатов (записи, протоколы, таблицы и т.д.).
- Оформление и анализ полученных в ходе наблюдения данных.

8.12. В МОУ «Беломестненская СОШ» используются следующие *способы* фиксации результатов наблюдения: истолковательная, обобщающе-описательная и фотографическая. Использование всех трех видов записей позволяет собрать наиболее подробный материал.

8.13. Требования к записям результатов наблюдения:

- Запись должна быть фактологична, т. е. всякий факт должен быть зафиксирован в том виде, в каком он реально существовал.

- Запись должна включать описание ситуации (предметной и социальной), в которой происходит наблюдаемое событие (запись фона).

- Запись должна быть полной, чтобы в соответствии с целью отражать изучаемую реальность.

8.14. *Формы* фиксации и представления результатов психолого-педагогического наблюдения:

- сплошной протокол применяется при непосредственном наблюдении. В нём указываются дата, время, место, ситуация наблюдения, социальное и предметное окружение, при необходимости – контекст предшествующих событий. Сплошной протокол представляет собой обычный лист бумаги, на котором запись ведется без рубрикаций;

- стандартный протокол применяется в тех случаях, когда наблюдение ведется за определенным видом деятельности. Форма стандартного протокола зависит от предмета, цели и критериев наблюдения;

- дневник наблюдений применяется при долговременном, систематическом наблюдении и представляет собой записи в специальной тетради в свободной форме;

- тетрадь замечаний используется при опосредованном наблюдении;

- таблица - способ изображения данных позволяет представить качественные и количественные данные с кратким сопроводительным объясняющим текстом. Таким текстом служат название таблицы, раскрывающее связь между числовыми рядами, и внутренние заголовки таблицы (указывающие измеряемые признаки, место, время, единицы измерения и т. п.);

- матрица - разновидность таблицы со строками и рядами (столбцами), имеющими какие-либо функционально-логические связи. В результате в матрице обнаруживается наличие или отсутствие связи между различными факторам педагогического процесса;

- графики, гистограммы - отображают изменение наблюдаемых данных. Графики строятся в прямоугольной системе координат, в которой на оси "X" отмечается значение выборки, а по оси "Y" — значение, порядок признака, частота события.

- диаграммы - сопоставляют количественную информацию в виде площадей различных фигур (круг, прямоугольник, сектор, цилиндр, пузырьки и др.).

8.14. Результаты психолого-педагогического наблюдения могут использоваться администрацией школы для корректировки и совершенствования образовательного процесса, организации и совершенствования системы повышения профессионального мастерства педагогов, педагогическими работниками для организации индивидуальной работы с учащимися.

9. Содержание, формы и порядок внутришкольного мониторинга образовательных достижений

9.1. Внутришкольный мониторинг образовательных достижений представляет собой систему непрерывного наблюдения за фактическим состоянием качества образования в МОУ «Беломестненская СОШ»; систему организации сбора, хранения, обработки и распространения информации об образовательной деятельности школы, обеспечивающей непрерывное отслеживание состояния качества образования, анализ происходящих изменений, предупреждение негативных тенденций и прогнозирование

развития.

9.2. Содержание, формы и порядок внутришкольного мониторинга образовательных достижений обучающихся регламентируется Положением о внутришкольном мониторинге в МОУ «Беломестненская СОШ».

10. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ

10.1. Оценка результатов освоения обучающимися с ОВЗ АООП (кроме программы коррекционной работы) осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС для обучающихся с ОВЗ при завершении каждого уровня образования.

10.2. Обучающиеся с ОВЗ имеют право на прохождение текущей, тематической, промежуточной и итоговой аттестации освоения АООП *в иных формах*.

10.3. Специальные условия проведения текущей, тематической, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ;
- упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
- упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
- в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи:
- стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;
- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

10.4. Оценка *личностных результатов*.

Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных действий, включаемых в три следующих основных блока: самоопределение; смыслообразование; морально-этическая ориентация.

10.5. Оценка личностного прогресса проводится по контекстной информации – интерпретации результатов педагогических измерений на основе портфеля достижений. Педагог отслеживает, как меняются, развиваются интересы ребёнка, его мотивация, уровень самостоятельности, и ряд других личностных действий. Главный критерий личностного развития – наличие положительной тенденции развития.

10.6. Оценка знания моральных норм и сформированности морально-этических суждений о поступках и действиях людей является также накопительной.

10.7. Оценка метапредметных результатов предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных). Система внутренней оценки метапредметных результатов включает в себя следующие процедуры:

- решение задач творческого и поискового характера;
- проектная деятельность;
- текущие и итоговые проверочные работы, включающие задания на проверку метапредметных результатов обучения;
- комплексные работы на межпредметной основе;
- мониторинг сформированности основных учебных умений;
- мониторинг сформированности коммуникативных навыков.

10.8. Оценка предметных результатов обучающихся *с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)* начинается со второго полугодия II-го класса.

10.9. В текущей оценочной деятельности образовательные результаты обучающихся *с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями, вариант 1)*, соотносятся с оценками типа: «удовлетворительно» / «3», если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий; «хорошо» / «4» — от 51% до 65% заданий, «отлично» / «5» - свыше 65%. Требования к четвертной промежуточной аттестации соответствуют требованиям, изложенным в пунктах 4 -5.

10.10. Текущее оценивание образовательных результатов обучающихся *с умственной отсталостью умеренной, тяжёлой, глубокой, тяжёлыми и множественными нарушениями развития, (вариант 2)* выражается в словесной объяснительной оценке. Исключается система балльного (отметочного) оценивания. В течение учебного года оценки обучающимся не выставляются. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолеттики, солнышки и прочие).

10.11. Промежуточная аттестация обучающихся *с умственной отсталостью умеренной, тяжёлой, глубокой, тяжёлыми и множественными нарушениями развития, (вариант 2)* проводится в форме мониторинга запланированных достижений по установленным критериям. Основной метод – наблюдение в ходе учебных занятий, коррекционных курсов и во внеурочной деятельности. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в форме характеристики.

10.12. По завершению реализации АООП обучающимися *с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями, вариант 1)*, проводится итоговая аттестация в форме двух испытаний:

- 1) комплексная оценка предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни;
- 2) оценка знаний и умений по выбранному профилю труда.

Результаты итоговой аттестации соотносятся с оценками типа: «удовлетворительно» / «3», если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий; «хорошо» / «4» — от 51% до 65% заданий, «отлично» / «5» - свыше 65%.

10.13. По завершению реализации АООП обучающимися *с умственной отсталостью умеренной, тяжёлой, глубокой, тяжёлыми и множественными нарушениями развития, (вариант 2)* проводится итоговая аттестация. Предметом итоговой аттестации является достижение результатов освоения СИПР последнего года обучения и развития жизненных компетенций обучающихся. Итоговая аттестация осуществляется в течение последних двух недель учебного года путем наблюдения за выполнением обучающимися специально подобранных заданий, позволяющих выявить и оценить результаты обучения.

10.14. Оценка выявленных результатов обучения обучающихся *с умственной отсталостью умеренной, тяжёлой, глубокой, тяжёлыми и множественными нарушениями развития, (вариант 2)* осуществляется в оценочных показателях, основанных на качественных критериях по итогам выполняемых практических действий: «выполняет действие самостоятельно», «выполняет действие по инструкции» (вербальной или невербальной), «выполняет действие по образцу», «выполняет действие с частичной физической помощью», «выполняет действие со значительной физической помощью», «действие не выполняет»; «узнает объект», «не всегда узнает объект», «не узнает объект».

10.15. Оценка достижений обучающихся *с умственной отсталостью умеренной, тяжёлой, глубокой, тяжёлыми и множественными нарушениями развития, (вариант 2)* представляется в описательной форме (характеристика). Система оценки результатов включает целостную характеристику освоения обучающимся СИПР, отражающую взаимодействие следующих компонентов:

- что обучающийся знает и умеет на конец учебного периода;
- что из полученных знаний и умений он применяет на практике;
- насколько активно, адекватно и самостоятельно он их применяет.

11. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

11.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

11.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

11.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

11.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

11.5. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по результатам освоения программы начального общего образования по одному или нескольким учебным предметам, а также обучающиеся, не прошедшие ее до

1 сентября следующего учебного года, не могут быть переведены на уровень основного общего образования.

11.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

11.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

11.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

11.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

11.10. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

12. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

12.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация МОУ «Беломестненская СОШ». Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

12.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

12.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения администрации МОУ «Беломестненская СОШ»;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

12.4. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- 1) получать доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации. Доступ родителей к классному журналу в бумажном виде возможен только в присутствии лиц, уполномоченных вести журнал или контролировать его ведение;
- 2) знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- 3) обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае несогласия с ними.

12.5. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

12.6. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через электронный журнал, дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Учреждения, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю Учреждения.

12.7. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

12.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

12.9. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра отметки, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

**Итоговый протокол
стартовой диагностики в 1 классе**

| № п/п | ФИО обучающегося | Задание | | | | | | Итого баллов | Дополнительно |
|-------|--------------------|---------|---|---|------|------|---|--------------|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4(1) | 4(2) | 5 | | |
| 1 | | | | | | | | | Базовый уровень. Готов. |
| 11 | | | | | | | | | Низкий уровень. Готов с рекомендациями. |
| 12 | | | | | | | | | Базовый уровень. Готов. |
| А | | | | | | | | | |
| Б | Базовый уровень, % | | | | | | | | 89,5% |
| В | Низкий уровень, % | | | | | | | | 10,5% |

**Итоговый протокол
стартовой диагностики в 5, 6, 7, 8 классах**

| № | ФИО обучающегося* | Предмет | Структура мотивации | Сформированность учебной деятельности | Вывод | Рекомендации |
|---|-------------------|---------|---------------------|---------------------------------------|-------|--------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**Модель (циклограмма) мониторинга личностных результатов освоения учащимися
ООП начального общего образования**

| | <i>Характеристика личностных УУД</i> | <i>Инструментарий</i> | <i>Периодичность проведения</i> | <i>Класс</i> | <i>Сроки проведения</i> |
|---|--------------------------------------|--|---------------------------------|--------------|---------------------------------------|
| 1 | Способность к самоопределению | Беседа о школе (модифицированный вариант) (Нежнова Т.А., Эльконин Д.Б., Венгер А.Л.) | 1 раз в год | 1 | Сентябрь |
| 2 | Самооценка | Методика выявления характера атрибуции успеха/неуспеха | 1 раз в год | 1 | Сентябрь, май |
| | | Методика «Лесенка» | 1 раз в год | 3-4 | Сентябрь |
| | | Методика «Хороший ученик» (рефлексивная самооценка учебной деятельности) | 1 раз в год | 2-4 | Сентябрь |
| | | Модификация методики определения самооценки (Т.В.Дембо, С.Я.Рубинштейн) | 1 раз в год | 4 | Май |
| 3 | Способность к смыслообразованию | Методика по оценке уровня учебной мотивации Н.Г.Лускановой | 1 раз в год | 1 | Сентябрь |
| | | Методика исследования учебной мотивации школьников М.Р.Гинзбурга | 1 раз в год | 2-3,4 | 2-3 класс - сентябрь 4 класс - май |
| 4 | Нравственно - этическая ориентация | Методика выявления уровня нравственно-этической ориентации (наблюдение) | 1 раз в год | 1-4 | Сентябрь, май |

ООП основного общего образования

| <i>№</i> | <i>Характеристика личностных УУД</i> | <i>Инструментарий</i> | <i>Периодичность проведения</i> | <i>Класс</i> | <i>Сроки проведения</i> |
|----------|---|---|---------------------------------|--------------|-------------------------|
| 1 | Способность к самоопределению | Анкета профессионального самоопределения для обучающихся | 1 раз в год | 7 | Май |
| | | Анкета жизненного и профессионального самоопределения | 1 раз в год | 9 | Сентябрь |
| 2 | Самооценка | Тест «Вербальная диагностика самооценки личности» или Тест самооценки личности Дембо-Рубинштейн | 1 раз в год | 5-9 | Сентябрь |
| 3 | Способность к смыслообразованию: мотивация учебной деятельности | Методика диагностики мотивации учения и эмоционального отношения к учению | 1 раз в год | 5-9 | Сентябрь |
| 4 | Нравственно-этическая ориентация | Методика выявления уровня нравственно-этической ориентации (наблюдение) | 1 раз в год | 5-9 | Май |

ООП среднего общего образования

| <i>№</i> | <i>Характеристика личностных УУД</i> | <i>Инструментарий</i> | <i>Периодичность проведения</i> | <i>Класс</i> | <i>Сроки проведения</i> |
|----------|---|--|---------------------------------|--------------|--|
| 1 | Самоопределение | Опросник «Профессиональные намерения» М.И.Лукьянова, Н.В.Калинина. Методика М.В.Матюхиной | 1 раз в год 2 раза в год | 10-11 | Используется в начале 10 -11 класса (сентябрь) и в конце 11 класса (май) |
| 2 | Самооценка | Методика Г.Н. Казанцевой или Тест самооценки личности Дембо-Рубинштейн | 1 раз в год | 10-11 | Используется в начале 10-11 классов (сентябрь) |
| 3 | Смыслообразование: мотивация учебной деятельности | Методика изучения мотивации обучения старшеклассников (для учащихся 11-го класса) М.И.Лукьянова, Н.В.Калинина. | 1 раз в год | 10-11 | Используется в начале 10-11 классов (сентябрь) |
| 4 | Нравственно-этическая ориентация | Методика выявления уровня нравственно-этической ориентации (наблюдение) | 1 раз в год | 10-11 | Используется в начале 10 -11 класса (сентябрь) и в конце 11 класса (май) |

**Модель (циклограмма) мониторинга метапредметных результатов освоения учащимися
ООП начального общего образования**

| | <i>Характеристика метапредметных УУД</i> | <i>Инструментарий</i> | <i>Периодичность проведения</i> | <i>Класс</i> | <i>Периодичность</i> |
|---|---|---|-------------------------------------|--------------|----------------------|
| ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | |
| 1 | Универсальные логические действия | Соответствующие методики из диагностического альбома Семаго | 1 раз в год | 1-2 | Сентябрь |
| | | Тест Замбацянвичене Э.Ф.(1-3 класс) | 1 раз в год | 2-3 | Сентябрь |
| | | Тест Тихомировой Л.Ф. иБасова А.В. (4 класс) | 1 раз в год | 4 | Май |
| 2 | Постановка и решение проблемы | Наблюдение | 1 раз в год | 4 | Май |
| РЕГУЛЯТИВНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | |
| 1 | Умение учиться и способность к организации своей деятельности; целеполагание; планирование; прогнозирование; контроль; коррекция; оценка; саморегуляция | Методика «Выкладывание узора из кубиков» | 1 раз в год | 1-4 | Сентябрь |
| КОММУНИКАТИВНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | |
| 1 | Коммуникация как общение | Схема изучения социально-психологической адаптации ребенка в школе (экспертная оценка учителя) Александровской (5шкала) | 1 раз в год | 1 | Сентябрь |
| 2 | Коммуникация как кооперация | Методика «Рукавички» Г.А. Цукерман | 1 раз в год | 1 | Май |
| | | Методика «Совместная сортировка» (Бурменская Г.В.) | 1 раз в год | 2-4 | Сентябрь |
| 3 | Коммуникация как условие интериоризации | Методика «Дорога к дому» (модифицированное задание «Архитектор-строитель») | 1 раз в год | 3-4 | Сентябрь |

основного общего образования

| <i>№ п/п</i> | <i>Характеристика метапредметных УУД</i> | <i>Инструментарий</i> | <i>Периодичность проведения</i> | <i>Класс</i> | <i>Сроки проведения</i> |
|--|--|---|-------------------------------------|--------------|-----------------------------|
| ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | |
| 1 | Общеучебные универсальные действия | | 1 раз в год | | |
| | Сравнение | Методика «Прогрессивные матрицы Равена» | | 5-9 | Сентябрь |
| | Анализ и синтез | Числовые ряды (субтест 5 методики определения уровня умственного развития для младших подростков (ГИТ)) | | 5-6 | Сентябрь |
| | Анализ и синтез | Аналогии (субтест 6 методики определения уровня умственного развития для младших подростков (ГИТ)) | | 5-6 | Сентябрь |
| | Установление аналогий | Аналогии (субтест 3 методики «Школьный тест умственного развития (ШТУР)») | | 7 | Сентябрь |
| | | Аналогии (субтест 3 теста структуры интеллекта Р. Амтхауэра) | | 8-9 | Сентябрь |
| | Классификация | Классификации (субтест 4 методики «Школьный тест умственного развития (ШТУР)») | | 7 | Сентябрь |
| | Обобщение | Обобщение (субтест 5 методики «Школьный тест умственного развития (ШТУР)») | | 7 | Сентябрь |
| Обобщение | Обобщение» (субтест 4 теста структуры интеллекта Р. Амтхауэра) | 8-9 | Сентябрь | | |
| 2 | Постановка и решение проблемы | Наблюдение | 1 раз в год | 5-9 | Сентябрь |

| РЕГУЛЯТИВНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | |
|---|---|--|-------------|-----|----------|
| 1 | Умение учиться и способность к организации своей деятельности: Целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка | Методика «Выкладывание узора из кубиков» или Тест Тулуз-Пьерона (на выбор учителя) | 1 раз в год | 5-9 | Сентябрь |
| 2 | Саморегуляция | Методика «Исследование волевой саморегуляции» (Зверькова А. В., Эйдман Е.В.) | 1 раз в год | 7-9 | Сентябрь |
| КОММУНИКАТИВНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | |
| 1 | Коммуникация как общение | Методика диагностики уровня сформированности коммуникативных УУД (методика М. А. Ступницкой) | 1 раз в год | 5-9 | Сентябрь |
| 2 | Коммуникация как кооперация | | 1 раз в год | | |
| 3 | Коммуникация как условие интериоризации | | 1 раз в год | | |

ООП основного общего образования

| № п/п | Образовательный результат | Параметр оценки | Индикатор | Оценочная процедура | Исполнитель | Периодичность |
|--|------------------------------------|---|--|---|-------------|--|
| ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | | |
| | Общеучебные универсальные действия | | Количество учащихся со сформированными общеучебными универсальными действиями не ниже среднего | | Учитель | |
| 1 | Универсальные логические действия | Сравнение | | Методика «Прогрессивные матрицы Равена» | | Используется в начале 5–9 классов (сентябрь) |
| 2 | | Анализ и синтез | | Числовые ряды (субтест 5 методики определения уровня умственного развития для младших подростков (ГИТ)) | | Используется в начале 5–6 классов (сентябрь) |
| 3 | | Анализ и синтез | | Аналогии (субтест 6 методики определения уровня умственного развития для младших подростков (ГИТ)) | | Используется в начале 5–6 классов (сентябрь) |
| 4 | | Установление аналогий | | Аналогии (субтест 3 методики «Школьный тест умственного развития (ШТУР)») | | Используется в начале 7 классов (сентябрь) |
| 5 | | | | Аналогии (субтест 3 теста структуры интеллекта Р. Амтхауэра) | | Используется в начале 8–9 классов (сентябрь) |
| 6 | | | | Классификация | | Классификации (субтест 4 методики «Школьный тест умственного развития (ШТУР)») |
| 7 | | Обобщение | | Обобщение (субтест 5 методики «Школьный тест умственного развития (ШТУР)») | | Используется в начале 7 классов (сентябрь) |
| 8 | | | | Обобщение (субтест 4 теста структуры интеллекта Р. Амтхауэра) | | Используется в начале 8–9 класса (сентябрь) |
| 1 | Постановка и решение проблемы | Формулирование проблемы; самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера | Количество учащихся, умеющих формулировать проблему и | Наблюдение | Учитель | Используется в начале 5–9 классов (сентябрь) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|---|
| | | | самостоятельно создавать способы решения проблем творческого и поискового характера | | | |
| РЕГУЛЯТИВНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | | |
| 1 | Умение учиться и способность к организации своей деятельности: целеполагание планирование прогнозирование контроль коррекция оценка | Целеполагание как постановка учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно и усвоено учащимся и того, что еще неизвестно планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата; составление плана и последовательности действий прогнозирование – предвосхищение результата и уровня усвоения знаний, его временных характеристик контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его результата оценка – выделение и осознание учащимся того, что уже усвоено и что еще нужно усвоить, осознание качества и уровня усвоения | Количество учащихся, умеющих учиться и способных к организации своей деятельности | | Методика «Выкладывание узора из кубиков» или Тест Тулуз-Пьерона (на выбор учителя) | Учитель Используется в начале 5–9 классов (сентябрь) |
| 2 | Саморегуляция | Саморегуляция как способность к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию (к выбору в ситуации мотивационного конфликта) и к преодолению препятствий | Количество учащихся, умеющих прилагать волевые усилия для преодоления препятствий | Методика «Исследование волевой саморегуляции» (Зверькова А. В., Эйдман Е. В.) | Психолог | Используется в начале в 7–9 классов (сентябрь) |
| КОММУНИКАТИВНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | | |
| 1 | Коммуникация как общение | Умение формулировать, аргументировать, отстаивать свое мнение; умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; владение письменной и устной речью, монологической контекстной речью | Количество учащихся, умеющих устанавливать дружеские отношения со сверстниками | Методика диагностики уровня сформированности коммуникативных УУД (методика М. А. Ступницкой) | Учитель | Используется в начале в 5–9 классов (сентябрь) |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|---------|
| 2 | Коммуникация как кооперация | согласование усилий по достижению общей цели, организации и осуществлению совместной деятельности; умение устанавливать дружеские отношения со сверстниками учет позиции собеседника либо партнера по деятельности; готовность к коллективным формам деятельности | Количество учащихся, умеющих согласовывать усилия по достижению общей цели, организовывать и осуществлять совместную деятельность и учитывать позиции собеседника либо партнера по деятельности | | Учитель |
| 3 | Коммуникация как условие интериоризации | Коммуникативно-речевые действия, служащие средством передачи информации другим людям и становления рефлексии; установление адекватных ролевых отношений с педагогами на уроках и вне их; принятие и соблюдение классных и школьных социальных и этических норм, сдерживание произвольных эмоций и желаний | Количество учащихся со сформированными коммуникативно-речевыми действиями, служащими средством передачи информации другим людям и становления рефлексии | | Учитель |

ООП среднего общего образования

| № п/п | Характеристика метапредметных УУД | Инструментарий | Периодичность проведения | Класс | Периодичность |
|---|--|--|-----------------------------|-------|---|
| ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | |
| 1 | Базовые логические действия | Методика «КОТ» В.Н. Бузина, Э.Ф. Вандерлика. Тест интеллекта Г. Айзенка | 1 раз в год 2 раза в год | 10-11 | Используется в начале 10 - класса (сентябрь) и в конце класса (май) |
| 2 | Постановка и решение проблемы | Наблюдение | 1 раз в год 2 раза в год | 10-11 | Используется в начале 10 -11 класса (сентябрь) и в конце класса (май) |
| РЕГУЛЯТИВНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | |
| 1 | Умение учиться и способность к организации своей деятельности: Целеполагание планирование Прогнозирование самоконтроль Коррекция оценка | Опросник «Стиль саморегуляции поведения – ССП-98» В.И. Моросановой | 1 раз в год 2 раза в год | 10-11 | Используется в начале 10 -11 класса (сентябрь) и в конце класса (май) |
| 2 | Саморегуляция | Методика «Исследование волевой саморегуляции» Зверькова А.В., Эйдман Е.В. | 1 раз в год 2 раза в год | 10-11 | Используется в начале 10 -11 класса (сентябрь) и в конце класса (май) |
| КОММУНИКАТИВНЫЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ | | | | | |
| 1 | Коммуникация как общение | Методика диагностики уровня сформированности коммуникативных УУД (методика М. А. Ступницкой) | Учитель | 10-11 | Используется в начале 10 -11 класса (сентябрь) |
| 2 | Коммуникация как кооперация | | Учитель | | |
| 3 | Коммуникация как условие интериоризации | | Учитель | | |

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Доводим до Вашего сведения, что Ваш ребенок _____,

ученик _____ класса не прошел промежуточную аттестацию по _____

На основании пункта 8 статьи 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» **переведен в следующий класс условно.**

В соответствии с пунктом 3 статьи 58 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» Ваш ребенок, _____, обязан ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

В соответствии с пунктом 5 статьи 58 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» Ваш ребенок имеет право пройти промежуточную аттестацию по _____ повторно не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В соответствии с п.1.ст. 58 ФЗ № 273«Об образовании в Российской Федерации»форма, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются МОУ «Беломестненская СОШ».

Дата и форма проведения повторной промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности Вашего ребенка за _____ класс указана в таблице:

| Дата проведения аттестации | Предмет | Форма промежуточной аттестации | ФИО учителя | кабинет | время |
|----------------------------|---------|--------------------------------|-------------|---------|-------|
| | | | | | |

В случае, если Ваш ребенок не ликвидирует академическую задолженность в установленные сроки, МОУ «Беломестненская СОШ» в соответствии с пунктом 9 статьи 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» **по вашему усмотрению либо оставляет ребенка на повторный год обучения, либо переводит на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо переводит на обучение по индивидуальному учебному плану.**

Директор школы
Литвиненко

Е.А.

С уведомлением ознакомлен _____ / _____ /