



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛОМЕСТНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

308570, РФ. Белгородская область. Белгородский район, с. Беломестное, ул. Центральная. 64,
тел./факс (4722)299171, E-mail belschool@mail.ru

Рассмотрено на заседании Педагогического совета
школы
Протокол № 3 от 09.01.2024г.

Утверждено
Приказом по школе №3 от 09.01.2024г.
Директор школы _____ Е.А. Литвиненко



*Положение
о случаях и порядке
индивидуального отбора при приеме либо переводе в
МОУ «Беломестненская СОШ» для получения среднего общего
образования с углубленным изучением отдельных предметов или
для профильного обучения*

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано МОУ «Беломестненская СОШ» на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закона Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от: 8 октября 2021 г., 30 августа 2022 г., 23 января 2023 г.;

- Приказа департамента образования Белгородской области от 26.04.2023г. № 1324 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения Белгородской области»;

- Приказа Управления образования администрации Белгородского района от 07.06.2019г. № 829 «Об утверждении перечня муниципальных общеобразовательных учреждений, в которых осуществляется индивидуальный отбор обучающихся»;

- приказом Министерства Просвещения РФ и Рособрнадзора от 09.02.2024 № 89-208 «Об особенностях проведения ГИА при завершении освоения ООП ООО и СОО, формы проведения ГИА и условий допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах»;

- приказом Министерства Просвещения РФ и Рособрнадзора от 16.02.2024 № 59-137 «Об особенностях проведения ГИА при завершении освоения ООП ООО и СОО в 2024 году»;

- нормативных актов о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях;

- Устава МОУ «Беломестненская СОШ».

1.2. Настоящее Положение определяет случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОУ «Беломестненская СОШ» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или на профильном уровне (далее – индивидуальный отбор).

1.3. Индивидуальный отбор в МОУ «Беломестненская СОШ» осуществляется вне зависимости от проживания обучающегося на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация.

1.4. МОУ «Беломестненская СОШ» самостоятельно разрабатывает и утверждает критерии оценки образовательных достижений обучающихся (Карта оценки образовательных достижений) и размещает их на сайте образовательной организации (*Приложение № 1*).

1.5. МОУ «Беломестненская СОШ» при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение общего образования, установленных законодательством Российской Федерации и Белгородской области, гласность и открытость процедуры и результатов индивидуального отбора.

1.6. В 2023-2024 учебном году обучающиеся 9 и 11 классов вправе по своему выбору пройти ГИА-9 и ГИА-11 в форме промежуточной аттестации, которые признаются результатами ГИА-9 и ГИА-11 соответственно.

1. Порядок приема заявлений на участие в индивидуальном отборе при приеме в МОУ «Беломестненская СОШ» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или на профильном уровне

2.1. Участниками индивидуального отбора могут быть все лица, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Белгородской области (далее – обучающиеся), в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации и Белгородской области в сфере образования.

2.2. МОУ «Беломестненская СОШ» обеспечивает информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах (группах), реализующих программы среднего общего образования профильного обучения, о сроках, времени, месте подачи заявлений через официальный сайт образовательного учреждения, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 календарных дней до начала приема.

2.3. Прием заявлений на организацию индивидуального отбора осуществляется при условии, если ребенок имел годовые отметки «хорошо» и «отлично» за предыдущий год обучения по предметам, соответствующим углубленным и (или) профильным предметам учебного плана образовательной организации, и (или) получил отметку «хорошо» или «отлично» на экзамене в форме ОГЭ и (или) в форме ГВЭ по предметам, изучение которых планируется продолжить на углубленном или профильном уровне.

2.4. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (далее – заявление) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявитель), на имя директора образовательной организации с учетом мнения ребенка (*Приложение № 2) настоящего Положения*).

2.5. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей);
- е) выбираемый профиль обучения (из предложенных МОУ «Беломестненская СОШ»).

2.6. При подаче заявления на участие в индивидуальном отборе в класс на уровне среднего общего предоставляются:

- заявление;
- аттестат об основном общем образовании государственного образца;
- справка об итогах государственной итоговой аттестации;
- портфолио (портфель достижений);
- предъявляют оригинал паспорта или свидетельства о рождении ребенка.

2.7. Документы, предоставленные заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) ребенка выдается расписка в получении документов, содержащая следующую информацию:

- регистрационный номер заявления;
- перечень представленных документов;
- дата ознакомления с результатами индивидуального отбора;
- контактные телефоны образовательной организации.

Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

2.8. Приказом образовательной организации утверждаются:

- сроки начала и окончания приема заявлений, документов и материалов на участие в индивидуальном отборе (не ранее 20 июня и не позднее 15 августа текущего года);
- количество вакантных мест для приема.

2. Процедура индивидуального отбора при приеме или переводе (дополнительном наборе) в МОУ «Беломестненская СОШ» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения

3.1. Индивидуальный отбор при приеме или переводе в МОУ «Беломестненская СОШ» для получения среднего общего образования на профильном уровне осуществляет комиссия по индивидуальному отбору обучающихся (далее – комиссия).

3.2. Комиссия формируется в количестве не менее пяти человек. В состав приемной комиссии входят педагогические работники, представители администрации образовательной организации.

3.3. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации, в том числе председатель и секретарь.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.5. На заседании комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем.

3.7. Комиссия:

- изучает образовательные достижения и портфолио (портфель достижений) обучающихся;

- оценивает в соответствии с разработанными критериями и фиксирует результаты оценки предоставленных обучающимися материалов в Карте образовательных достижений;

- для обучающихся, не прошедших по месту жительства государственную итоговую аттестацию по учебным предметам, являющимся профильными в учебном плане образовательной организации, проводит тестирование по предметам, выбранным для изучения на профильном уровне в формате государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) текущего года;

- принимает решение о приеме обучающихся в образовательную организацию.

- формирует рейтинговый список обучающихся на основании результатов оценки, предоставленных обучающимися материалов.

3.8. Содержанием портфолио (портфеля достижений) являются материалы, подтверждающие результативность участия обучающегося в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях различных уровней (муниципальном, региональном, всероссийском, международном) в области проектной и научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, искусства, спорта за два предшествующих учебных года с учетом выбранного профиля.

3.9. Процедура индивидуального отбора осуществляется в 3 этапа:

1 этап – изучение и оценка предоставленных документов;

2 этап – определение рейтинга образовательных достижений обучающихся;

3 этап – принятие решения о зачислении обучающихся.

Срок реализации всех этапов процедуры индивидуального отбора не должен превышать 7 рабочих дней начиная со дня, следующего за последним днем приема документов.

Продолжительность каждого из этапов индивидуального отбора устанавливается школой самостоятельно.

3.10. Рейтингование образовательных достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом приемной комиссии.

3.11. При равном количестве баллов по результатам рейтинга образовательных достижений обучающихся преимущественное право приема в классы профильного обучения имеют обучающиеся:

- имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- с наиболее высоким средним баллом аттестата об основном общем образовании;

- набравшие необходимое количество баллов для зачисления на профильное обучение, в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора (рекомендации по определению минимального количества баллов основного государственного экзамена, подтверждающих освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, рекомендации по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в пятибалльную систему оценивания текущего года).

3.12. По истечении сроков рейтингования достижений обучающихся комиссия рекомендует список лиц к зачислению. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.13. После ознакомления с результатами индивидуального отбора, в случае положительного решения комиссии о приеме обучающегося в классы (группы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильным обучением родители (законные представители) ребенка подают заявление о приеме в образовательную организацию (*Приложение № 3*).

3.14. Основанием для отказа в зачислении обучающегося в образовательную организацию в класс с профильным обучением является:

- отсутствие свободных мест в классах (группах) с профильным обучением.

3.15. Дополнительный прием может быть проведен в течение года при наличии свободных мест. Дополнительный прием осуществляется на условиях и в порядке, определенных настоящим Положением.

3.16. Для обучающихся, участвующих в дополнительном приеме, но не прошедших по месту жительства ГИА в форме ОГЭ или ГВЭ по учебным предметам, планируемыми для изучения на углубленном уровне, проводится тестирование. В 2023 году обучающиеся имеют право не участвовать в тестировании и представить в качестве учебного достижения итоговую отметку по профильным предметам или предметам, выбранным для углубленного изучения, выставленную в аттестат.

3.17. Для обучающихся, которые не проходили ГИА в форме ОГЭ или ГВЭ по предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования, также проводится тестирование по данным предметам. В 2023 году обучающиеся имеют право не участвовать в тестировании и представить в качестве учебного достижения итоговую отметку по профильным предметам или предметам, выбранным для углубленного изучения, выставленную в аттестат.

3.18. Тестирование проводится по расписанию, утвержденному директором.

3.18. Расписание тестирования доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее, чем за 10 дней до начала тестирования.

3.20. Для проведения тестирования уровня знаний обучающихся создаются предметные комиссии.

3.21. Состав предметных комиссий утверждается приказом директора образовательной организации не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала тестирования.

3.22. Предметную комиссию возглавляет председатель, назначаемый из числа высококвалифицированных преподавателей образовательной организации.

3.24. Председатель предметной комиссии готовит материалы для проведения тестирования и несет ответственность за обеспечение секретности разработанных материалов.

3.25. Содержание материала для тестирования разрабатывается в соответствии с кодификаторами элементов содержания и требований к уровню подготовки обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования и спецификацией контрольных измерительных материалов для проведения ГИА. Количество заданий полностью соответствует демонстрационному варианту контрольных измерительных материалов для проведения ГИА в форме ОГЭ или ГВЭ текущего года.

3.26. К разработанным материалам для проведения тестирования составляется пояснительная записка, включающая обоснование включенных тестовых заданий и практических работ, критерии оценивания и шкалу перевода тестовых баллов в пятибалльную систему.

3.27. После приема заявлений разработанные для проведения тестирования материалы проходят экспертизу на заседании методических объединений и утверждаются приказом директора образовательной организации.

3.28. После утверждения материалы для тестирования запечатываются в конверты, скрепляемые подписью директора и печатью, и хранятся в сейфе.

Материалы для проведения тестирования по учебным предметам выдаются председателю предметной комиссии в день проведения экзамена за 30 минут до его начала.

3.29. Группы участников тестирования формируются приказом директора образовательной организации.

3.30. Баллы, полученные по результатам тестирования, включаются в оценку

образовательных достижений обучающихся, вместо результатов ГИА (промежуточной итоговой аттестации) по предметам, планируемыми для изучения на профильном уровне.

3.31. По результатам тестирования и результатам, включенным в Карту достижений обучающихся, принимается решение о дополнительном приеме либо об отказе в дополнительном приеме обучающегося в классы (группы) с профильным обучением. Результат оформляется приказом.

3.32. Обучающиеся, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией, и не прошедшие индивидуальный отбор для получения среднего общего образования на профильном уровне зачисляются в МОУ «Беломестненская СОШ» в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.33. Информация о зачислении или отказе в приеме в класс (группу) с профильного обучения доводится до сведения обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) посредством размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней после оформления приказа.

Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Для разрешения спорных вопросов на период зачисления обучающихся создается апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Положением.

4.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников, членов коллегиальных органов управления образовательной организацией.

Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

4.3. Состав апелляционной комиссии, а также председатель и секретарь утверждается приказом директора образовательной организации не позднее даты начала приема документов.

4.4. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.5. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председателем комиссии.

4.6. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3-х рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации.

4.7. Апелляция рассматривается не позднее 1-го рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, предоставленные поступающим документы.

4.8. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего посредством электронных или почтовых адресов.

Приложение № 1

**Карта оценки образовательных достижений обучающегося
МОУ «Беломестненская СОШ», поступающего в 10 класс
с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения**

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Предметы углубленного уровня или профильные предметы, выбираемые обучающимся

Наименование критерия	Баллы	
	Заполняет обучающийся	Выставляет комиссия
Учебная деятельность		
Годовая отметка за 9 класс по русскому языку «5» - 3 балла, «4» - 2 балла, «3» - 1 балл		
Годовая отметка за 9 класс по математике «5» - 3 балла, «4» - 2 балла, «3» - 1 балл		
Годовая отметка за 9 класс по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном или профильном уровне - «5» - 3 балла, «4» - 2 балла, «3» - 1 балл		

<p>Годовая отметка за 9 класс по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном или профильном уровне - «5» - 3 балла, «4» - 2 балла, «3» - 1 балл</p>		
<p>Годовая отметка за 9 класс по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном или профильном уровне - «5» - 3 балла, «4» - 2 балла, «3» - 1 балл</p>		
<p>Отметка за государственную итоговую аттестацию по русскому языку «5» - 3 балла, «4» - 2 балла, «3» - 1 балл</p>		
<p>Отметка за государственную итоговую аттестацию по математике «5» - 3 балла, «4» - 2 балла, «3» - 1 балл</p>		
<p>Отметка за государственную итоговую аттестацию по предмету по выбору «5» - 3 балла, «4» - 2 балла, «3» - 1 балл</p>		
<p>Отметка за государственную итоговую аттестацию по предмету по выбору «5» - 3 балла, «4» - 2 балла, «3» - 1 балл</p>		
<p>Средний балл годовых отметок за прошедший учебный год (Приложение к аттестату об ООО): «5» - 3 балла, «4» - 2 балла, «3» - 1 балл</p>		
Внеурочная деятельность (портфолио за 5-9 классы)		
<p>Результаты (призовые места) предметных олимпиад (очных): -муниципального уровня (2 балла за факт) -регионального уровня (3 балла за факт) -всероссийского и международного уровня (4 балла за факт)</p>		
<p>Результаты (призовые места) предметных олимпиад (дистанционных): -муниципального уровня (2 балла за факт) -регионального уровня (3 балла за факт) -всероссийского и международного уровня (4 балла за факт)</p>		
<p>Результаты (участие) в предметных дистанционных/заочных олимпиадах: Место с 4 по 10 – 1 балл</p>		
<p>Результаты (участие) научно-практических конференций (очных, заочных): -муниципального уровня (1 балл за факт – заочная форма, 2 балл за факт – очная форма) -регионального уровня (2 балл за факт – заочная форма, 3 балла за факт– очная форма) -всероссийского и международного уровня (3 балл за факт – заочная форма, 4 балла за факт– очная форма)</p>		
<p>Результаты (призовые места) участия в учебных и творческих конкурсах: - муниципального уровня (2 балл за факт) - регионального уровня (3 балла за факт) - всероссийского и международного уровня (4 балла за факт)</p>		
<p>Благодарности - школьный уровень – 1 балл - муниципальный уровень – 1 балл - региональный уровень – 1 балл</p>		
Итого		

Председатель приемной комиссии _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены приемной комиссии:

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Форма заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на организацию индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

Директору МОУ «Беломестненская СОШ»
Литвиненко Елене Александровне
 родителя (законного представителя)
 Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 Место регистрации:
 п (город) _____
 Улица _____
 Микрорайон № _____
 Дом ____ корп. ____ кв. ____
 Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить моего ребенка (сына, дочь) _____
 (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата и место рождения, место фактического проживания)

к участию в индивидуальном отборе для зачисления в _____ класс (группу) Вашей школы с углубленным изучением / с изучением на профильном уровне следующих предметов:

_____ (перечень предметов)

За курс основного общего образования прошел (прошла) итоговую аттестацию по следующим предметам (заполняется в случае приема для обучения на уровне среднего общего образования):

1. _____ (отметка _____);
2. _____ (отметка _____);
3. _____ (отметка _____);
4. _____ (отметка _____).

Изучал(а) _____ язык.

« ____ » _____ 20__ года

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Сведения о родителях:

Мать:

_____ (ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

Отец:

_____ (ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

На участие в индивидуальном отборе согласен _____
 (подпись ребенка)

Согласен с выбором предметов _____
(подпись ребенка)

С Уставом школы, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами, режимом работы, документами по организации индивидуального отбора обучающихся МОУ «Беломестненская СОШ» ознакомлен(а).

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю свои персональные данные и персональные данные моего ребенка и даю согласие на их обработку.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

_____ « ____ » _____ 20__ года
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ « ____ » _____ 20__ года
(подпись) (расшифровка подписи)

Учетный номер _____

Зачислить в 10 класс с _____

Директор школы _____

Директору муниципального
общеобразовательного учреждения
«Беломестненская СОШ

Литвиненко Елене Александровне

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Населенный пункт: _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь)

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

(место рождения)

в _____ класс Вашей школы с изучением на профильном уровне следующих учебных предметов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

на _____ форму обучения.

(форма обучения: очная, очно-заочная, заочная)

Изучал (а) _____ язык.

Окончил (а) 9 классов в _____.

(заполняется в случае приема для обучения на уровне среднего общего образования)

Сведения о родителях:

Мать:

(ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

Отец:

(ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

С Уставом школы, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами, режимом работы **МОУ «Беломестненская СОШ»** ознакомлен(а).

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю свои персональные данные и персональные данные моего ребёнка и даю согласие на их обработку.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 201__ года